**" بسمه تعالي"**

نام و نام خانوادگی:

استان : شهرستان محل خدمت: نام مركز:

مقطع و رشته تحصيلي: وضعيت استخدام: سابقه كار: سابقه سرپرستي:

1. **معرفي شهرستان محل مركز:**
2. **وضعيت اشتغال شهرستان محل مركز و ظرفيت بالفعل و بالقوه در حوزه صنعت، خدمات و كشاورزي را بيان فرماييد: ( طبق اطلاعات سايت آمار تكميل گردد)**
3. **تناسب حرفه هاي آموزشي مركز با نياز شهرستان: (براساس مستندات وضعيت اشتغال شهرستان محل مركز در حوزه صنعت، خدمات و كشاورزي و نيازسنجي به عمل آمده )**
4. **برنامه كوتاه مدت، ميان مدت و بلند مدت خود را در خصوص فعاليتهاي مركز بيان فرماييد:**
5. **اهداف مركز (به تفكيك استراتژي، سياستها و برنامه هاي سازمان ذكر گردد) :**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **رديف** | **عنوان هدف** | **عنوان راهبرد** | **عنوان سياست** | **عنوان برنامه عملياتي** |
| **1** |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |
| **3** |  |  |  |  |
| **و ....** |  |  |  |  |

1. **مشخصات كارگاههاي مركز:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **رديف** | **عنوان كارگاه** | **حرفه هاي آموزشي در كارگاه** | **مربي كارگاه** | **وضعيت تكميل تجهيزات كارگاه** | **وضعيت ثبت اطلاعات تجهيزات كارگاه در سامانه تجهيزات پرتال جامع سازمان** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

1. **وضعيت ثبت** نقشه مرکز **درپرتال جامع سازمان :**
2. **برنامه در خصوص ساماندهی وضعیت مربیان حق التدریس:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ردیف**  | **نام و نام خانودگی مربی**  | **آخرین مدرک تحصیلی**  | **کارگاه آموزشی مربی** | **رشته آموزشی در مرکز** | **سابقه همکاری با مرکز(سال)** | **پیش بنین ضرورت استمرار همکاری آموزشی مربی با مرکز (سال)** | **نحوه ی تداوم همکاری برای سال های آینده****(در صورت انتخاب هر یک از راهکارهای ذیل، مستند قانونی و نحوه ی تامین منابع مالی در ستون مربوطه درج شود)** |
| **گرایش**  | **سطح**  |
| **استمرار به عنوان مربی حق التدریس(روش فعلی)** | **واگذاری کارگاه به مربی در قالب قرارداد فردی**  | **واگذاری کارگاه به مربی در قالب قرارداد تعاونی(حقوقی)**  | **تبدیل وضعیت به مربی پیمانی**  | **سایر راهکارهای پیشنهادی از نظر شما** |
| **1** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **3** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

1. **نظر سنجی از مخاطبین در خصوص کیفیت دوره های آموزشی برگزار شده در مرکز:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ردیف** | **نوع مخاطب** | **شیوه نظر سنجی\***  | **نوع نظر سنجی\*\***  | **نحوه ی بهره برداری** |
| **1** |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |

**\*نظر سنجی می تواند به طریق حضوری، مکاتبه ای و یا الکترونیکی اجرا شود.**

**\*\*نوع نظر سنجی می تواند در حوزه ارایه خدمات آموزشی و ارایه خدمات اداری باشد.**

1. **بهبود بهره وری و کارایی مرکز**

**شاخص های ذیل طبق جدول ذیل محاسبه گردد.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ردیف | عنوان | شاخص | 1395 | 1396 |
| **1** | **بهره وری نیروی کار** | **تعدادکارآموزان تقسیم به تعداد مربیان = نرخ بهره مندي کارآموز از مربي** |  |  |
| **تعداد سایر کارکنان تقسیم به تعداد مربیان =نرخ بهره مندي مربيان از پشتيباني نيروي نساني**  |  |  |
| **نرخ بهره مندي ساير کارکنان از آموزش = کل ساعت آموزش کارکنان تقسیم به تعداد کارکنان** |  |  |
| **2** | **بهره وری از سرمایه** | **تعداد کارآموزان تقسیم به تعداد کارگاههای در حال بهره برداری = سرانه بهره مندي از فضاي کارگاههای آموزشي**  |  |  |
| **3** | **بهره وری ستانده** | **تعدادکارآموزان تقسیم به تعدادکارکنان = نرخ بهره مندي كارآموز از بهره مندي نيروي پشتيبان (كاركنان)**  |  |  |
| **درصد تحقق تعهدات** |  |  |
| **درصد شرکت در آزمون = تعداد کارآموزان شرکت کننده در آزمون تقسیم بر تعداد کارآموزان معرفی شده به آزمون** |  |  |
| **نرخ قبولی(واحد: درصد)= تعداد کارآموزان قبول شده نهایی تقسیم بر تعداد کارآموزان ثبت نام شده قطعی** |  |  |
| **تعداد کارآموزان با میانگین نمره کمتر از 70 تقسیم بر تعداد کارآموزان ثبت نام شده قطعی = نرخ مردودي (واحد: درصد)** |  |  |
| **نرخ نگهداشت= تعدادکارآموزان شرکت کننده در آزمون تئوری تقسیم بر تعداد کارآموزان ثبت نام شده قطعی** |  |  |
| **نرخ جذب = تعداد كارآموزان ثبت نام شده قطعي تقسیم بر تعداد كارآموزان طبق تعهد مصوب دوره** |  |  |
| **سرانه مشاوره آموزشی شغلی (حضوری – الکترونیکی) کارآموزان بخش دولتی واحد درصد** **(تعداد افراد برخوردار از خدمات مشاوره تقسیم بر کل کارآموزان ثبت نام شده قطعی \* 100 )** |  |  |
| **سرانه رهگیری اشتغال مهارت آموختگان آموزش های فنی و حرفه ای واحددرصد** **(تعداد افراد برخوردار از خدمات رهگیری اشتغال تقسیم بر کل کارآموزان قبول شده \* 100)**  |  |  |
| **نرخ دستیابی به آموزش= تعداد کل کارآموزان ثبت نام شده قطعی تقسیم به جمعیت فعال اقتصادی**  |  |  |

* جمعیت فعال اقتصادی : تمام افراد 10 ساله و بیش‌تر (حداقل سن تعیین شده)، که در هفته تقویمی قبل از هفته آمارگیری (هفته مرجع) طبق تعریف کار، در تولید کالا و خدمات مشارکت داشته (شاغل) و یا از قابلیت مشارکت برخوردار بوده‌اند (بیکار)، جمعیت فعال اقتصادی محسوب می‌شوند.
1. **برنامه پیشنهادی برای صنایع High Tech، فناوری های راهبردی و نوین:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ردیف** | **رشته پیشنهادی**  | **نوع اجرا** | **میزان اعتبار مورد نیاز** | **نوع مخاطبین** |
| **خرید خدمات** | **مشارکتی**  | **دولتی**  | **سایر** |
| **1** |  |  |  |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |  |  |  |

1. **برنامه همکاری با اصناف و صنایع**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **نام صنعت** | **زمینه همکاری** | **نحوه همکاری**  | **الزامات اجرایی** |
| **شناسایی صنایع** | **نیازسنجی آموزشی**  | **اجرای آموزش**  | **آزمون** | **مشارکت در برگزاری مسابقات و اردو و...** | **اشتغال مهارت آموختگان** | **ایجاد مرکز جوار و بین کارگاهی**  | **سایر** |
| **1** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**تعداد واحد های صنعتی فعال در شهرستان حوزه فعالیتی شما چه قدر است؟**

**شما با چه تعدادی از این واحدهای صنعتی همکاری آموزشی دارید؟**

**راهکارپیشنهادی شما برای توسعه همکاریها با صنایع چیست؟**

1. **همکاری های فراسازمانی:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ردیف** | **نام نهاد یا دستگاه دولتی/نمایندگان مجلس** | **سابقه همکاری** | **نحوه ی تعامل**  | **دستاوردهای مورد انتظار** |
| **1** |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |
| **3** |  |  |  |  |

1. **برنامه های پیشنهادی توسعه آموزشی (دولتی و غیردولتی)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ردیف** | **عنوان برنامه**  | **مدت اجرا** | **اولویت اجرا** | **پیش بینی اعتبار**  | **دستگاههای همکار**  | **دستاوردهای برنامه**  | **الزامات** |
| **قانونی**  | **اجرایی** |
| **1** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |  |  |  |  |

1. **برنامه پیشنهادی آموزش در بخش های مختلف( کارگاه های مرکز، سیار، روستا، اقشارآسیب پذیر، زندان وپادگان و جوار دانشگاه و......) با رویکرد ارتقای کیفیت آموزش**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ردیف** | **عنوان برنامه**  | **الزامات قانونی**  | **هدف گذاری کمی**  | **پیش بینی اعتبار** | **شرکای اجتماعی برنامه**  |
| **1** |  |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |  |

1. **آسیب شناسی از آموزش های فنی و حرفه ای مرکز**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ردیف** | **عنوان چالش اصلی** | **حوزه** | **راهکاراجرایی** |
| **درون سیستمی**  | **برون سیستمی**  |
| **1** |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |

1. **کاربست نتایج اعتبار سنجی :**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ردیف** | **عنوان نشانگر** | **امتیاز مکتسبه**  | **شرح اقدامات انجام شده**  | **نتایج مورد انتظار** |
| **1** |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |

1. **گزارشی از پیشرفت تفاهم نامه ها:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ردیف** | **عنوان تفاهم نامه**  | **اقدامات انجام شده**  | **موانع اجرایی**  | **پیشنهادات اجرایی** |
| **1** |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |
| **3** |  |  |  |  |

1. **اسامی و شرح وظایف شوراها و کارگروههای اداره کل آموزش فنی و حرفه ای استان که در آن عضویت دارید، مرکز (درون و برون سازمانی):**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ردیف** | **نام شورا یا کارگروه**  | **حوزه اجرایی**  | **نقش مرکز دراین کارگروه یا شورا** |
| **استان**  | **شهرستان**  |
| **1** |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |

**20-** فرم ثبت اطلاعات اعتبار اختصاص داده شده جهت تامین مواد مصرفي ، ابزار و تجهیزات كارگاههاي مركز ....................... شهرستان ........... ............ استان ...................... در سال جاری

نام رئيس مركز:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| رديف | نام كارگاه | اعتبار تخصیص داده شده جهت تامین تجهیزات(تومان) | اعتبار تخصیص داده شده جهت تامین ابزار(تومان) | اعتبار تخصیص داده شده جهت تامین مواد مصرفی(تومان) | توضيحات |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |

1. **درصد تکمیل ثبت اطلاعات تجهیزات کارگاههای مرکز در سامانه مدیریت تجهیزات در پورتال جامع سازمان به چه میزان است؟ ( مستندات ضمیمه گردد)در صورت عدم تکمیل اطلاعات بطور کامل دلایل ذکر گردد.**
2. **اطلاعات مربیان مرکز در چهار بخش شخصي، شغلي، تحصيلي و بازآموزي در پورتال جامع سازمان به روز رسانی و به تایید اداره کل رسیده است؟ تاریخ آخرین به روز رسانی ذکر گردد با ارائه مستندات مربوطه .**
3. **آسيب شناسي شايستگي هاي حرفه اي نيروي انساني مركز و برنامه هاي مد نظر جهت ارتقاء**
4. **آسيب شناسي آموزشگاههاي آزاد زير نظر هر مركز و برنامه هاي پيشنهادي جهت ارتقاء آموزشگاه آزاد**
5. **آموزشهاي پادگان ها، زندان ها، صنايع،روستاي و عشايري براي مركز ... مشخص شود.**
6. **ثبت و به روز رسانی اطلاعات شخصي، شغلي، تحصيلي و بازآموزي مربیان و روساي مراكز در پرتال جامع سازمان ضروري است.**
7. **پروژه تكميل گرديده را حداکثر تا تاریخ 30/5/96 به آدرس** **behsazi@irantvto.ir** **ارسال فرماييد. بدیهی است تخصیص گواهینامه دوره منوط به تکمیل و ارسال پروژه مذکور می باشد.**